

## ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (ПОЛИТИКА ПРОЗРАЧНОСТИ)

### 1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **Администратор** - Nextbike Polska S.A. с местом нахождения в Варшаве на ул. Пшасныска 6b, 01-756 Варшава.
- 1.2. **Персональные данные** - информация об идентифицированном физическом лице, или лице, которое можно идентифицировать одним или несколькими конкретными факторами, определяющими физическую, физиологическую, генетическую, психологическую, экономическую, культурную или социальную идентичность, включая изображение, запись голоса, контактные данные, данные о местоположении, информацию, содержащуюся в переписке, информация собирается с помощью записывающего оборудования или других подобных технологий.
- 1.3. **Группа Nextbike** – общества, принадлежащие к группе Nextbike в понимании ст.4 п 14 Закона от 16 февраля 2007 года О защите конкуренции и прав потребителей.
- 1.4. **Политика** - данная Политика обработки персональных данных.
- 1.5. **RODO** - Регламент Европейского парламента и Совета (ЕС) 2016/679 от 27 апреля 2016 О защите физических лиц в отношении обработки личных данных и о свободном движении таких данных, а также об отмене Директивы 95/46/E
- 1.6. **Субъект данных** - физическое лицо, которого касаются персональные данные, обрабатываемые Администратором.
- 1.7. **Закон** - Закон от 10 мая 2018 года О защите персональных данных (Законодательный вестник 2018 года, п. 1000).
- 1.8. **Доверенный партнер** - субъект, сотрудничающий с Администратором, контент-маркетинг которого направляется Администратором субъекту данных.

### 2. ОБРАБОТКА ДАННЫХ АДМИНИСТРАТОРОМ

- 2.1. В связи с проводимой хозяйственной деятельностью Администратор собирает и обрабатывает Персональные данные в соответствии с применимыми правовыми нормами, в частности с RODO и предусмотренными в них правилами обработки данных.
- 2.2. Администратор обеспечивает прозрачность обработки Персональных данных, в частности, он всегда информирует об обработке данных во время сбора, в том числе о целях и правовых основах обработки (например, при заключении договора купли-продажи товаров или услуг). Администратор следит за тем, чтобы данные собирались только в объеме, необходимом для достижения указанной цели, и обрабатывались только в течение периода, в котором это необходимо.
- 2.3. Обрабатывая Персональные данные, Администратор обеспечивает их безопасность и конфиденциальность, а также доступ к информации об обработке лицам, которых эти данные касаются. Если, несмотря на принятые меры безопасности, имело место

нарушение защиты персональных данных (например, «утечка» данных или потеря данных), Администратор сообщит об инциденте субъектам данных в соответствии с положениями права.

### **3. КОНТАКТ С АДМИНИСТРАТОРОМ**

- 3.1. Связаться с Администратором можно по электронной почте [daneosobowe@nextbike.pl](mailto:daneosobowe@nextbike.pl), по контактной форме на [www.nextbike.pl](http://www.nextbike.pl), по телефону 22 208 99 90 или отправив письмо на адрес Nextbike Polska S.A.
- 3.2. Администратор назначил Инспектора по защите данных, с которым можно связаться по электронной почте [iod@nextbike.pl](mailto:iod@nextbike.pl) по любому вопросу, касающемуся обработки персональных данных Администратором.

### **4. БЕЗОПАСНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

- 4.1. В целях обеспечения целостности и конфиденциальности данных Администратор внедрил процедуры, которые разрешают доступ к Персональным данным только уполномоченным лицам и только в той степени, в которой это необходимо в связи с выполняемыми ими задачами. Администратор применяет организационные и технические решения для обеспечения того, чтобы все операции с персональными данными регистрировались и выполнялись только уполномоченными лицами.
- 4.2. Кроме того, Администратор предпринимает все необходимые действия, чтобы его субподрядчики и другие сотрудничающие субъекты гарантировали применение соответствующих мер безопасности всякий раз, когда они обрабатывают Персональные данные по поручению Администратора.
- 4.3. Администратор постоянно анализирует риск, связанный с обработкой персональных данных, и следит за адекватностью применяемых мер безопасности данных по отношению к идентифицированным угрозам. При необходимости Администратор принимает дополнительные меры для повышения безопасности данных.

### **5. ЦЕЛИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОБРАБОТКИ**

#### **ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, ЗАКЛЮЧАЮЩИХСЯ В ЗАПУСКЕ, УПРАВЛЕНИИ И КОМПЛЕКСНОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ СИСТЕМ ПРОКАТА ГОРОДСКИХ ВЕЛОСИПЕДОВ**

- 5.1. Администратор или другое общество из группы Nextbike, являющиеся стороной договора с пользователем системы проката городских велосипедов (определенным субъектом и предоставляющим услуги который в качестве оператора в применяемых правилах), передает пользователю подробную информацию об обработке его персональных данных в момент получения персональных данных. Подробная информация об обработке персональных данных, в том числе о правах пользователя, передается Администратором в рамках действующей *Политики конфиденциальности*.
- 5.2. Администратор, предоставляющий услуги другим обществам из группы Nextbike (в частности, занимающимся доставкой и обслуживанием систем проката городских велосипедов), гарантирует, что он внедрил соответствующие организационные и

технологические решения, определенные в ст. 28 RODO, обеспечивающие соответствующую реализацию прав пользователя, указанных в модуле 9 Политики.

- 5.3. Каждый раз сотрудничество Администратора и другого общества из группы Nextbike, которое пользуется подрядчеством Администратора, осуществляется на основе обязательного инструмента, легализующего поручение обработки персональных данных пользователей систем проката городских велосипедов.

#### **ПОЛЬЗОВАНИЕ ИНТЕРНЕТ-СЕРВИСАМИ NEXTBIKE**

- 5.4. Персональные данные (включая IP-адрес или другие идентификаторы и информацию, собранную с помощью файлов cookie или других аналогичных технологий) всех лиц, использующих сервисы [www.nextbike.pl](http://www.nextbike.pl), [www.relacje.nextbike.pl](http://www.relacje.nextbike.pl) или другие веб-сайты, связанные с деятельностью обществ из группы Nextbike, но не являющиеся участниками систем проката городских велосипедов, обрабатываются Администратором:

5.4.1. с целью предоставления услуг в электронном виде в сфере предоставления Пользователям контента, собранного в данном сервисе - тогда правовой основой для обработки является необходимость обработки для выполнения договора (ст. 6 п.1 букв. b RODO);

5.4.2. для аналитических и статистических целей - тогда правовой основой для обработки является законный интерес Администратора (ст. 6 п.1 букв. f RODO), который заключается в проведении анализа активности Пользователей, а также их предпочтений в целях улучшения функциональных возможностей и предоставляемых услуг;

5.4.3. с целью возможного установления и рассмотрения претензий или защиты от них – правовой основой обработки является законный интерес Администратора (ст. 6 п.1 букв. f RODO), который заключается в защите его прав;

- 5.5. Активность Пользователя на Интернет-сервисах, упомянутых в п. 5.4., в том числе его Персональные данные, регистрируются в системных журналах (специальная компьютерная программа, используемая для хранения хронологической записи, содержащей информацию о событиях и действиях, относящихся к ИТ-системе, используемой для предоставления услуг Администратором). Информация, собранная в журналах, обрабатывается в основном для целей, связанных с предоставлением услуг. Администратор также обрабатывает ее в технических и административных целях, для обеспечения безопасности ИТ-системы и управления этой системой, а также в аналитических и статистических целях - в этом отношении правовой основой обработки является законный интерес Администратора (ст. 6 п.1 букв. f RODO).

#### **КОНТАКТНЫЕ ФОРМЫ ДОСТУПНЫ НА ИНТЕРНЕТ-СЕРВИСАХ**

- 5.6. Администратор предоставляет возможность связаться с ним с помощью электронных контактных форм, доступных на сайтах Администратора. Использование формы требует предоставления персональных данных, необходимых для связи с пользователем и ответа на запрос. Пользователь может также предоставить другие данные, чтобы облегчить контакт или обслуживание запроса. Предоставление данных,

обозначенных как обязательные, требуется для получения и обслуживания запроса, а отказ их предоставит приведет к потере возможности обслуживания. Предоставление других данных является добровольным.

**5.7. Персональные данные обрабатываются:**

**5.7.1.** с целью идентифицировать отправителя и обработать запрос или ответить на вопрос, отправленный через контактную форму, - правовой основой обработки является законный интерес Администратора (ст. 1 п. 6, букв. f), который заключается в предоставлении возможности обрабатывать запросы и отвечать на вопросы, задаваемые, в частности, лицами, заинтересованными в услугах Администратора;

**5.7.2.** с целью мониторинга и улучшения качества услуг, включая обслуживание клиентов, правовой основой обработки является законный интерес Администратора (ст. 1 п. 6, букв. f RODO), позволяющий повысить качество услуг, предоставляемых Администратором.

## **СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ**

**5.8.** Администратор обрабатывает персональные данные пользователей, посещающих профили Администратора в социальных сетях (Facebook) и на портале Linkedin. Эти данные обрабатываются только в связи с ведением профиля, в том числе с целью информирования пользователей о деятельности Администратора и продвижения различных типов событий, услуг и продуктов. Правовой основой обработки персональных данных Администратором для этой цели является его законный интерес (ст. 1 п. 6, букв. f RODO), который заключается в продвижении своего собственного бренда.

## **ЭЛЕКТРОННАЯ И ТРАДИЦИОННАЯ КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ**

**5.9.** В случае обращения к Администратору по электронной почте или путем традиционной корреспонденции по делу, не связанному с услугой, предоставляемой отправителем, иным договором, заключенным с ним или иным образом не связанным какими-либо отношениями с Администратором, персональные данные, содержащиеся в этой переписке, обрабатываются только для целей связи и решение дела, к которому относится переписка.

**5.10.** Правовой основой обработки является законный интерес Администратора (ст. 1 п. 6, букв. f RODO), который заключается в ведении корреспонденции, адресованной ему в связи с его хозяйственной деятельностью.

**5.11.** Администратор обрабатывает только Персональные данные, относящиеся к делу, к которому относится переписка. Вся корреспонденция хранится таким образом, чтобы обеспечить безопасность содержащихся в ней персональных данных (включая другую информацию), и раскрывается только уполномоченным лицам.

## **ТЕЛЕФОННЫЙ КОНТАКТ**

**5.12.** В случае обращения к Администратору по телефону по делам, не связанным с договором или предоставляемыми услугами, Администратор может запросить предоставление Персональных данных только тогда, когда это необходимо для решения вопроса, которого касается контакт. Правовой основой в этом случае является

законный интерес Администратора (ст. 1 п. 6, букв. f RODO), который заключается в необходимости разрешения заявленного дела, связанного с его хозяйственной деятельностью.

**5.13.** Телефонные разговоры также могут быть записаны - в этом случае в начале разговора лицу озвучивается соответствующая информация. Звонки записываются с целью контроля качества предоставляемых услуг и проверки работы консультантов, а также для статистических целей. Записи доступны только сотрудникам Администратора и лицам, обслуживающим горячую линию Администратора.

**5.14.** Персональные данные в виде записи разговора обрабатываются:

**5.14.1.** для целей, связанных с обслуживанием клиентов и заинтересованных лиц посредством горячей линии - правовой основой обработки является необходимость обработки для предоставления услуги (ст. 1 п. 6, букв. f RODO);

**5.14.2.** с целью мониторинга качества обслуживания и проверки консультантов, обслуживающих горячую линию, а также в аналитических и статистических целях - правовой основой обработки является законный интерес Администратора (ст. 1 п. 6, букв. f RODO), который заключается в обеспечении наивысшего качества обслуживания клиентов и заинтересованных лиц, а также наивысшего качества работы консультантов и ведении статистического анализа телефонной связи.

## **ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДОСТУПА**

**5.15.** В связи с необходимостью обеспечения безопасности людей и имущества Администратор использует визуальный мониторинг и контролирует доступ к помещениям и районам, которыми управляет. Данные, собранные таким образом, не используются для каких-либо других целей, кроме описанных ниже.

**5.16.** Персональные данные в виде записей с камер наблюдения и данные, собранные в реестре входов и выходов, обрабатываются с целью обеспечения безопасности людей и имущества, а также для поддержания порядка в помещениях, и, возможно, для защиты от претензий, поданных против Администратора, или для установления и рассмотрения претензий Администратором. Правовой основой обработки персональных данных является законный интерес Администратора (ст. 1 п. 6, букв. f RODO), который заключается в обеспечении безопасности лицам и имуществу, находящихся в районе, управляемом Администратором, и защите его прав.

**5.17.** Зона, контролируемая Администратором, обозначенная соответствующими графическими знаками.

## **НАБОР**

**5.18.** В рамках процесса приема на работу Администратор ожидает предоставления персональных данных (например, в CV или резюме) только в том объеме, который указан в трудовом законодательстве. Поэтому не стоит передавать информацию в более широком объеме. Если присланные заявки будут содержать дополнительные данные, выходящие за рамки, указанные в трудовом законодательстве, их обработка будет основываться на согласии кандидата (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), выраженном путем подтверждения, которым является отправка кандидатом заявки. В том случае, если

присланные заявки будут содержать информацию, неадекватную для целей набора, она не будет использоваться или учитываться в процессе приема на работу.

**5.19.** Персональные данные обрабатываются:

**5.19.1.** в случае, если предпочтительной формой трудоустройства является трудовой договор - для выполнения обязательств по закону, связанному с процессом трудоустройства, включая, прежде всего, Трудовой кодекс, - правовой основой обработки является юридическое обязательство Администратора (ст. 1 п. 6, букв. с RODO в связи с положениями трудового законодательства);

**5.19.2.** в случае, если предпочтительной формой трудоустройства является гражданско-правовой договор - для проведения процесса набора - правовой основой обработки данных, содержащихся в документах заявки, является принятие мер до заключения договора по требованию субъекта данных (ст. 1 п. 6, букв. b RODO);

**5.19.3.** для проведения процесса набора в области данных, которые не требуются ни по закону, ни Администратором, а также для целей будущих процессов набора - правовой основой обработки является согласие ст. 1 п. 6, букв. a RODO);

**5.19.4.** для проверки квалификации и навыков кандидата или кандидатки и определения условий сотрудничества - правовой основой обработки данных является законный интерес Администратора (ст. 1 п. 6, букв. f RODO). Законным интересом Администратора является проверка кандидатов на работу и определение условий возможного сотрудничества;

**5.19.5.** для установления или рассмотрения Администратором возможных претензий или защиты от претензий, выдвинутых против Администратора, правовой основой обработки данных является законный интерес Администратора (ст. 1 п. 6, букв. f RODO).

**5.20.** В объеме, в котором обрабатываются Персональные данные на основе выраженного согласия, это согласие может быть отозвано в любое время без влияния на законность обработки, выполненной до отзыва. В случае выражения согласия для целей будущих процессов набора, персональные данные удаляются через два года - если согласие не будет отозвано раньше.

**5.21.** Предоставление данных в объеме, определенном в ст. 22 (1) Трудового кодекса требуется - если кандидат предпочитает трудоустройство на основании трудового договора - по закону, в том числе в первую очередь по Трудовому кодексу, а в случае предпочтения трудоустройства на основании гражданско-правового договора - Администратором. Следствием непредоставления этих данных является невозможность рассмотрения данного кандидата в процессе набора. Предоставление других данных является добровольным.

**NEWSLETTER (ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ)**

**5.22.** Администратор предоставляет услугу рассылки newslettera на условиях, изложенных в правилах, лицам, указавшим для этой цели свой адрес электронной почты. Предоставление данных требуется для предоставления услуги рассылки newslettera, а непредоставления этих данных приводит к невозможности его отправки.

**5.23.** Персональные данные обрабатываются:

**5.23.1.** для предоставления услуги рассылки newslettera - правовой основой обработки является необходимость обработки для выполнения договора (ст. 1 п. 6, букв. b RODO).

**5.23.2.** для того, чтобы отправить Вам маркетинговую информацию об Администраторе, обществах из группы Nextbike и доверенных партнерах Администратора, обновленный список которых находится в разделе 7 настоящей Политики, - правовой основой обработки данных является законный интерес Администратора, согласно ст. 1 п. 6, букв. f RODO. Законным интересом Администратора является прямой маркетинг собственных продуктов и услуг в связи с выраженным согласием на рассылку newslettera;

**5.23.3.** для аналитических и статистических целей - правовой основой обработки данных является законный интерес Администратора, согласно ст. 1 п. 6, букв. f RODO, который заключается в ведении анализа активности Пользователей на веб-сайте с целью улучшения используемых функций;

**5.23.4.** для возможного установления и рассмотрения претензий или защиты от претензий - правовой основой обработки является законный интерес Администратора, (ст. 1 п. 6, букв. f RODO), который заключается в защите его прав.

#### **ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЧЛЕНОВ ПЕРСОНАЛА КОНТРАГЕНТОВ ИЛИ КЛИЕНТОВ, СОТРУДНИЧАЮЩИХ С АДМИНИСТРАТОРОМ**

**5.24.** В связи с заключением торговых договоров в рамках веденной хозяйственной деятельности Администратор получает от подрядчиков / клиентов данные о лицах, участвующих в реализации таких договоров (например, о лицах, имеющих право устанавливать контакт, составлять заказы, выполнять заказы и т. д.). Объем передаваемых данных в любом случае ограничен объемом, необходимым для выполнения договора, и обычно не включает в себя информацию, кроме имени, фамилии и служебных контактных данных.

**5.25.** Такие персональные данные обрабатываются с целью реализации законного интереса Администратора и его контрагента (п. 6 ст. 1, букв. f RODO), который заключается в обеспечении возможности правильного и эффективного исполнения договора. Такие данные могут быть переданы третьим лицам, участвующим в реализации договора, а также субъектам, имеющим доступ к данным на основании правил раскрытия публичной информации и процедур, проводимых на основе законодательства о государственных закупках, в объеме, предусмотренном этими положениями.

**5.26.** Данные обрабатываются в течение периода, необходимого для реализации вышеуказанных интересов и выполнения обязательств, вытекающих из положений.

#### **СБОР ДАННЫХ В ДРУГИХ СЛУЧАЯХ**

**5.27.** В связи с веденной деятельностью Администратор собирает Персональные данные и в других случаях - например, путем установления и использования постоянных взаимных деловых контактов (*networking*) во время деловых встреч, на отраслевых мероприятиях или путем обмена визитными карточками - для целей, связанных с установлением и

поддержанием деловых контактов. Правовой основой для обработки в этом случае является законный интерес Администратора (ст. 6 п.1, буква f RODO), который заключается в создании сети контактов в связи с проводимой деятельностью.

- 5.28.** Персональные данные, собранные в таких случаях, обрабатываются только для той цели, для которой они были собраны, и Администратор гарантирует им надлежащую защиту.

## **6. ПОЛУЧАТЕЛИ ДАННЫХ**

- 6.1.** В связи с ведением деятельности, требующей обработки, Персональные данные разглашаются внешним субъектам, в частности поставщикам, ответственным за эксплуатацию ИТ-систем и оборудования (например, оборудование CCTV в области видеонаблюдения), субъектам, предоставляющим юридические или бухгалтерские услуги, курьерам, маркетинговым агентствам или агентствам по набору персонала. Данные также раскрываются субъектам, связанным с Администратором, включая общества из его группы и доверенных партнеров.
- 6.2.** Администратор оставляет за собой право раскрывать выбранную информацию, касающуюся Субъекта данных, компетентным органам или третьим лицам, которые подают запрос на получение такой информации, основываясь на соответствующую правовую основу и в соответствии с применимым законодательством.

## **7. ГРУППА NEXTBIKE И СУБЪЕКТЫ, СОТРУДНИЧАЮЩИЕ С АДМИНИСТРАТОРОМ**

- 7.1.** Администратор на основании согласия Клиента на получение маркетинговой информации получает информацию о товарах и услугах, предлагаемых субъектами из группы Nextbike и сотрудничающими с ним субъектами.
- 7.2.** В случае отзыва Администратором согласия на получение маркетинговой информации, Клиент отзывает согласие на получение маркетинговой информации от всех субъектов Группы Nextbike и сотрудничающих с ним субъектов.
- 7.3.** В состав группы Nextbike входят:
- 7.3.1.** NB Tricity Sp. z o.o., ул. Пшасныска 6В, 01-756 Варшава;
  - 7.3.2.** NB Serwis Sp. z o.o., ул. Пшасныска 6В, 01-756 Варшава;
  - 7.3.3.** NB Serwis II Sp. z o.o., ул. Пшасныска 6В, 01-756 Варшава;
  - 7.3.4.** NB Poznań Sp. z o.o., ул. Пшасныска 6В, 01-756 Варшава.
- 7.4.** Субъекты, сотрудничающие с Администратором (так называемые, доверенные партнеры):
- 7.4.1.** Bank Handlowy w Warszawie SA, ул.Сенаторска 16, 00-923 Варшава;
  - 7.4.2.** Benefit Systems SA, Плац Европейски 2, 00-844 Варшава;
  - 7.4.3.** PKN Orlen SA, ул. Хемикув 7, 09-411 Плоцк;



7.4.4. Visa Europe Management Service Limited, („Visa”), Ал. Ерозолимске 65/79, 00-697 Варшава.

7.5. Администратор постоянно обновляет список объектов, упомянутых в пункте 7.3. и 7.4.

## **8. ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ ЗА ПРЕДЕЛЫ ЕЭЗ**

8.1. Уровень защиты персональных данных за пределами Европейской экономической зоны («ЕЭЗ») отличается от уровня, предусмотренного европейским законодательством. По этой причине Администратор передает Персональные данные за пределы ЕЭЗ только тогда, когда это необходимо и с обеспечением соответствующего уровня защиты, главным образом посредством:

- 8.1.1. сотрудничества с субъектами обработки персональных данных в странах, для которых было принято соответствующее решение Европейской комиссии в отношении определения обеспечения соответствующего уровня защиты персональных данных;
- 8.1.2. применения стандартных договорных положений, изданных Европейской комиссией;
- 8.1.3. применения обязательных корпоративных правил, утвержденных компетентным надзорным органом;
- 8.1.4. в случае передачи данных в США - сотрудничества с субъектами, участвующими в программе Конфиденциальный щит (анг. Privacy Shield), утвержденной решением Европейской комиссии.

## **9. СРОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

9.1. Срок обработки данных Администратором зависит от типа предоставляемой услуги и цели обработки. Срок обработки данных также может возникать из правил, если они составляют основу для обработки. В случае обработки данных, основанной на обоснованном интересе Администратора (например, по соображениям безопасности), данные обрабатываются в течение периода, позволяющего осуществить этот интерес или до подачи возражения против обработки данных. Если обработка основана на согласии, данные обрабатываются до тех пор, пока оно не будет отозвано. Если основой обработки является необходимость заключить и выполнить договор, данные обрабатываются до момента его расторжения.

9.2. Срок обработки данных может быть продлен, если обработка необходима для установления или рассмотрения претензий, или защиты от претензий, а после этого срока - только в том случае и в том объеме, который требуется по закону.

## **10. ПРАВА, СВЯЗАННЫЕ С ОБРАБОТКОЙ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

### **ПРАВА СУБЪЕКТОВ ДАННЫХ**

10.1. Субъекты данных имеют следующие права:

- 10.1.1. **право на информацию об обработке персональных данных** - на этом основании Администратор предоставляет физическому лицу, делающему запрос, информацию об обработке данных, в частности о целях и правовых основаниях обработки, объеме хранящихся данных, субъектах, которым они раскрываются, и планируемой дате удаления данных;
- 10.1.2. **право на получение копии данных** - на этом основании Администратор предоставляет копию обрабатываемых данных, касающихся физического лица, делающего запрос;
- 10.1.3. **право на опровержение** - Администратор обязан устранить любые несовместимости или ошибки обрабатываемых Персональных данных и дополнить их, если они неполные;
- 10.1.4. **право на удаление данных** - на этом основании можно требовать удаление данных, обработка которых больше не требуется для выполнения какой-либо цели, для которой они были собраны;
- 10.1.5. **право на ограничение обработки** – в случае такого запроса, Администратор прекращает выполнение операций с Персональными данными - за исключением операций, согласованных с субъектом данных и их хранения, в соответствии с установленными правилами хранения или до тех пор, пока причины ограничения обработки данных не исчезнут ( например, будет принято решение надзорного органа, разрешающее дальнейшую обработку данных);
- 10.1.6. **право на передачу данных** - на этой основе - в объеме, в котором данные обрабатываются в автоматическом режиме в связи с заключенным договором или выраженным согласием - Администратор выдает данные, предоставленные лицом в формате, который позволяет компьютеру их считывать. Можно также запросить отправку этих данных другому субъекту, при условии, что в этом отношении существуют технические возможности как со стороны Администратора, так и указанного объекта;
- 10.1.7. **право возражать против обработки данных в маркетинговых целях** - Субъект данных может в любое время возразить против обработки Персональных данных в маркетинговых целях без необходимости обоснования такого возражения;
- 10.1.8. **право возражать против других целей обработки данных** - Субъект данных может в любое время – по причинам, связанным с его исключительной ситуацией, - может высказать возражение против обработки Персональных данных, которая основана на законных интересах Администратора (например, в аналитических, статистических целях или по причинам, связанным с защитой имущества); возражение в этом случае должно содержать обоснование;
- 10.1.9. **право на отзыв согласия** - если данные обрабатываются на основании выраженного согласия, Субъект данных имеет право отозвать его в любое время, что, однако, не влияет на законность обработки, выполненной до отзыва;
- 10.1.10. **право на жалобу** - в случае признания, что обработка Персональных данных нарушает положения RODO или другие положения о защите Персональных

данных, Субъект данных может подать жалобу в орган, осуществляющий надзор за обработкой Персональных данных, соответствующий обычному месту пребывания субъекта данных, его месту работы или месту совершения предполагаемого нарушения. В Польше надзорным органом является Глава Управления по защите личных данных.

## **11. ПОДАЧА ЗАПРОСОВ, КАСАЮЩИХСЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРАВ**

- 11.1.** Запросы, касающиеся осуществления прав Субъектов данных можно подать:
- 11.1.1.** письменно по адресу: Nextbike Polska S.A. ул. Пшасныска 6b, 01-756, Варшава;
  - 11.1.2.** по электронной почте: [daneosobowe@nextbike.pl](mailto:daneosobowe@nextbike.pl)
- 11.2.** В заявке, по возможности, должно быть точно указано чего касается запрос, то есть, в частности:
- 11.2.1.** каким правом хочет воспользоваться лицо, подающее заявку (например, право на получение копии данных, право на удаление данных и т. д.);
  - 11.2.2.** какого процесса обработки касается запрос (например, использование отдельной услуги, действия на определенном веб-сайте, получение информационного бюллетеня, содержащего коммерческую информацию на конкретный адрес электронной почты и т. д.);
  - 11.2.3.** каких целей обработки касается запрос (например, маркетинговые цели, аналитические цели и т. д.).
- 11.3.** Если Администратор не может идентифицировать физическое лицо на основании поданного запроса, он запросит у заявителя дополнительную информацию. Предоставление таких данных не является обязательным, однако непредоставление этих данных приведет к отклонению запроса.
- 11.4.** Запрос может быть подан лично или через доверенное лицо (например, членом семьи). Из соображений безопасности данных Администратор рекомендует использовать доверенность в форме, заверенной нотариусом, уполномоченным юристом или адвокатом, что значительно ускорит проверку подлинности запроса.
- 11.5.** Ответ на запрос должен быть дан в течение одного месяца с момента его получения. Если необходимо продлить этот срок, Администратор информирует заявителя о причинах этого действия.
- 11.6.** В случае, когда запрос был отправлен в Общество в электронной форме, ответ предоставляется в той же форме, если только заявитель не запросил ответ в другой форме. В остальных случаях ответ дается в письменной форме. В случае, если срок осуществления запроса не позволяет ответить в письменном виде, а объем данных заявителя, обработанных Администратором, позволяет установить контакт по электронной, ответ должен быть предоставлен в электронном виде.

## **12. ПРАВИЛА ВЗИМАНИЯ ОПЛАТ**

**12.1.** Производство по поданным заявкам бесплатное. Оплата может взиматься только в случае:

**12.1.1.** запроса выдачи второй и каждой последующей копии данных (первая копия данных бесплатна); в этом случае Администратор может потребовать уплаты сбора в размере 30 злотых. Вышеуказанная оплата включает в себя административные расходы, связанные с выполнением запроса;

**12.1.2.** подачи одним и тем же лицом чрезмерного количества запросов (например, чрезвычайно частых) или явно неоправданных; в таком случае Администратор может потребовать уплаты сбора в размере 100 злотых. Вышеуказанная оплата включает в себя расходы на коммуникацию и расходы, связанные с выполнением необходимых действий;

**12.1.3.** Если решение о наложении оплаты оспаривается, лицо, которого касаются данные, может подать жалобу в орган, осуществляющий надзор за обработкой Персональных данных, соответствующий обычному месту пребывания этого лица, месту его работы или месту, где было совершено предполагаемое нарушение. В Польше надзорным органом является Глава Управления по защите персональных данных.

## **13. ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛИТИКЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**13.1.** Политика постоянно проверяется и обновляется по мере необходимости.

**13.2.** Текущая версия Политики была принята 18 января 2019 года.